



รายงานการนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา  
ของ  
โรงเรียนบ้านท่าสีและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง



## คำนำ

การนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอน หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลทั้งครูผู้สอนและนักเรียน การนิเทศจึงเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งสัมฤทธิ์ผลสูงสุดในการเรียนของนักเรียนตามกระบวนการผู้นิเทศจะเป็นการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ การให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุงและการพัฒนาแบบกัลยาณมิตร และให้ครูผู้สอนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกรรมการจัดการเรียนรู้โดย เห็นกิจกรรม และสอดแทรกเทคนิควิธีการหรือกลวิธีการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และให้สอดคล้องกับ หมวด 4 แนวการจัดการศึกษาที่เห็นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551 มากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา

การนิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้านท่าสี่ อำเภอหนองแสง จังหวัดอุดรธานี ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง จะเป็นประโยชน์มากถ้าคณะกรรมการผู้นิเทศมีการให้คำปรึกษา แนะนำ การเยี่ยมชั้นเรียน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ อย่างจริงจัง โดยคำนึงว่าไม่ใช่เป็นการจับผิด แต่เป็นการดูแลและช่วยเหลือครูผู้สอน ให้มีการนำกิจกรรม และเทคนิควิธีการไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม ผู้เรียนมีคุณภาพในการเรียนรู้ มีทักษะกระบวนการคิดและมีความสุขกับการเรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวทางที่กำหนดไว้ รวมทั้งการดูแล กำกับการไม่เข้าสอน หรือสอนไม่เต็มเวลา หรือการมอบภาระงานหรือชิ้นงานให้กับนักเรียนอย่างเหมาะสมครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และวิจัยในชั้นเรียนในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ/กระบวนการ ที่ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิด มีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มแบบร่วมมือร่วมใจ และด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

เอกสารรายงานการนิเทศการสอนฉบับนี้ เป็นการรายงานการนิเทศ กำกับติดตามการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และเพื่อให้ครูได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังกล่าวให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนต่อไป

ลงชื่อ

(นางนันทิพร มุลขุนทด)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

คณะนิเทศ ติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง

## สารบัญ

### เรื่อง

แบบบันทึกการนิเทศสถานศึกษาโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
แบบบันทึกการนิเทศการสอน

### ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมการนิเทศ

ภาพกิจกรรมการเรียนการสอน

แผนการเรียนรู้ฉบับย่อ

รายงานผลการกำกับ ติดตาม ประเมิน และนิเทศการศึกษา  
ภาคเรียนที่ 1/2567 ครั้งที่ 1

โรงเรียน บ้านท่าสี่ วันที่ 16 มีนาคม 2563  
คณะกรรมการ นายสุรศักดิ์ ชมกลิ่น นางวิลาวัณย์ สีป้อชา  
นางกชพร ปรีมมงคล น.ส.ปานันดา ประสงค์ศิลป์  
สิบเอกนเรศ นาวรัตน์โท นายสมคิด หมุ่มบ้านม่วง  
นางนันทิพร มูลขุนทด

ผู้ให้ข้อมูล ผู้บริหารและครูโรงเรียน 9 คน  
รูปแบบการนำเสนอ จัดนิทรรศการผลงานโรงเรียน/ตอบข้อซักถาม

ผลการประเมิน

1. ด้านผู้เรียน

1.1 โรงเรียนได้นำเสนอนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด  
พบว่า

โรงเรียนมีสารสนเทศ ร้อยละของการเพิ่ม O-NET แต่ละกลุ่มสาระ, ร้อยละของนักเรียนได้รับการพัฒนาการอ่าน เขียนสื่อความ, ร้อยละของนักเรียนที่พัฒนาสมรรถนะสำคัญระดับดีขึ้นไป ปรากฏใน SAR 2566 มีรายงานการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีสะท้อนกระบวนการพัฒนา ยกเว้น ร้อยละ ของนักเรียนที่มีผลการเรียน 3 ขึ้นไป แต่ละกลุ่มสาระ, ร้อยละของนักเรียนที่สามารถ

ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร, ร้อยละของนักเรียนที่พัฒนาการคิดขั้นสูง ระดับดีขึ้นไป ไม่มีการ นำเสนอข้อมูลที่เป็นระบบ

1.2 นักเรียนเป็นคนดี เก่ง กล้า มีทักษะชีวิตมีจิตสาธารณะอยู่อย่างพอเพียง และมีความสุข พบว่า โรงเรียนมีสารสนเทศ ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป, ร้อยละ ของนักเรียน ที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือด้วยกิจกรรมบูรณาการ ปรากฏใน SAR และมีรายงานการ ดำเนินโครงการตาม แผนปฏิบัติงานประจำปีสะท้อนกระบวนการพัฒนา ยกเว้น ร้อยละของนักเรียน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิต ไม่มีการนำเสนอข้อมูลที่เป็นระบบ

1.3 นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรม บน พื้นฐานของวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณีที่ดั้งเดิมของไทย พบว่า โรงเรียนมีการนำเสนอ ร้อยละของ นักเรียนที่มีการพัฒนาทักษะอาชีพ, ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการแนะแนวอาชีพ/ศึกษา ต่อ, และร้อยละของ นักเรียนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณีความเป็นท้องถิ่นของไทย ปรากฏใน SAR-2566 มีรายงานการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีสะท้อน กระบวนการพัฒนา ยกเว้น ร้อยละของ นักเรียนที่สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรมไม่มีการ นำเสนอข้อมูลที่เป็นระบบ

## 2. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ พบว่า โรงเรียนมีการนำเสนอข้อมูลร้อยละของครูที่มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม, ร้อยละของครูที่มี จรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมีสารสนเทศสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานครู

2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน และมาตรฐานตำแหน่ง พบว่า โรงเรียนมีการนำเสนอ ร้อยละของครูที่ขับเคลื่อนศาสตร์ พระราชาสู่ชั้นเรียน, ร้อยละของครูที่พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วย Active Learning เชิงบูรณาการ (STEAM/MCMK/DLIT/ICT/ ทักษะอาชีพ) และร้อยละของครูพัฒนาระบบงานรองรับการประเมิน (บูรณาการ) มีสารสนเทศข้อมูลครู SAR-ครู, รายงานการนิเทศชั้นเรียน, และผลการสอนเป็น หลักฐานยืนยัน

## 3. ด้านการบริหารจัดการ

3.1 โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

3.2 โรงเรียน บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลได้มาตรฐานและสร้างบรรยากาศได้นำ เรียนรู้ มีความสุข ห้องเรียนแยกเป็นสัดส่วนและครบตามระดับชั้นเรียน ไม่แออัด บริเวณภายในและ ภายนอกห้องเรียนสะอาดตา

### จุดอ่อน

#### 1. การบริหารจัดการด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 ควรแก้ไขให้มีการประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างความสามัคคีร่วมปรึกษาหารือปัญหาที่ได้พบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

1.2 ควรจัดทำกิจกรรมตามตัวชี้วัดของมาตรฐานในแต่ละด้านจัดทำแฟ้มเก็บผลงานในแต่ละด้านให้ชัดเจน

1.3 ควรจัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานในแต่ละด้านให้ครอบคลุมกลุ่มสาระที่จัดการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น

1.4 ควรจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR)ในแต่ละบุคคลและนำเสนอต่อผู้บริหารสูงสุด

1.5 โรงเรียนควรมีการประกาศมาตรฐาน/ค่าเป้าหมาย มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 3-5 ปี เครื่องมือติดตาม แผนปฏิบัติการ รายงานการดำเนินโครงการ มีแผน/โครงการนิเทศภายในและมีสารสนเทศเกียรติภูมิโรงเรียน ปีการศึกษา 2565-2566

1.6 โรงเรียนควรมีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามประเด็นการประเมิน บันทึก รายงาน PLC และการวิเคราะห์เชื่อมโยงระหว่างมาตรฐาน ค่าเป้าหมาย เชื่อมโยงกับผลการพัฒนาและกระบวนการพัฒนาจากแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

1.7 โรงเรียนควรมีการเก็บรวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในแต่ละช่วงชั้นพร้อมทั้งจัดทำเล่มเสนอต่อผู้บริหารและส่งให้ผู้ปกครองได้ทราบผลงานของนักเรียน

## 2. การบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่

2.1 ห้องน้ำไม่เพียงพอต่อการบริการของนักเรียนและครู บุคลากรทางการศึกษา

2.2 ขาดแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาชีพของนักเรียน

## จุดแข็ง

### 1. การบริหารจัดการด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และความสามารถใช้เทคนิคในการจัดการเรียนการสอน

1.2 โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศที่ทันสมัย สามารถส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการเรียนการสอนได้ดี

### 2. การบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่

2.1 มีอาคารที่มั่นคง แข็งแรง ถาวร

2.2 มีห้องเรียนแยกเป็นสัดส่วนตามวัยของผู้เรียนและครบทุกระดับชั้น

แบบนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง ประจำปีการศึกษา 2567

ครั้งที่ 1 เทอมที่ 1/2567

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง แบบนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา จัดทำขึ้น  
เพื่อใช้ในการนิเทศติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เครื่องมือ  
นิเทศ ติดตามชุดนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน

### ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

### ตอนที่ 2 การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. ชื่อโรงเรียน...บ้านท่าสี่.....
2. ที่ตั้ง.....บ้านท่าสี่ หมู่ที่ 3 อำเภอหนองแสง จังหวัดอุดรธานี.....  
โทรศัพท์....0809522955.....โทรสาร..... E-  
mail.....
3. เปิดสอนระดับ...อนุบาล 1-3.....ถึงระดับ....ประถมศึกษาปีที่ 1-6.....
4. ขนาดโรงเรียน  
 ขนาดเล็ก (นักเรียนน้อยกว่า 301 คน)  
 ขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ 301 - 1,000 คน)  
 ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 1,001 - 2,000 คน)  
 ขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียนตั้งแต่ 2,001 คนขึ้นไป)
5. จำนวนนักเรียน รวม.....79...คน  
5.1 ระดับปฐมวัย จำนวน.....25.....คน  
5.2 ระดับประถมศึกษา จำนวน.....54.....คน
6. จำนวนผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม.....9.....คน

#### ตอนที่ 2 การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ที่	ประเด็นการนิเทศติดตาม	ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
<b>1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา</b>					
1	ศึกษามาตรฐานการศึกษาที่กระทรวง ศึกษาธิการ ประกาศ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	√			
2	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	√			
3	กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเห็นชอบ	√			
4	นำมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมาย ความสำเร็จเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความเห็นชอบ	√			
5	ประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จให้ผู้เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกทราบ		√		
<b>2. สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</b>					
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	√			
2	วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา	√			
3	กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าหมาย กลยุทธ์ตัวชี้วัดความสำเร็จ	√			
4	กำหนดแผนการดำเนินงานและงบประมาณ	√			
5	กำหนดวิธีการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ		√		



3. สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
1	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี		√		
2	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน		√		
3	นำแผนปฏิบัติการประจำปีไปใช้		√		

ที่	ประเด็นการนิเทศติดตาม	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
4	กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี		√		
5	สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี		√		
<b>4. สถานศึกษাজัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และจัดส่งให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด</b>					
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงาน ผลการประเมินตนเอง		√		สถานศึกษาจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง
2	รวบรวมข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลอื่น ๆ			√	ควรเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลอื่น ๆ จัดทำเป็นแฟ้มหรือติดบอร์ดประกาศ
3	สรุปและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีปัจจุบัน			√	ครูจำเป็นต้องจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง
4	นำเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ			√	ควรจัดทำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ
5	ส่งหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่ กำกับดูแลหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ			√	โรงเรียนควรส่งสรุปและจัดทำรายงานผลการ

	เผยแพร่ต่อสาธารณชน				ประเมินตนเอง ของสถานศึกษา ต่อหน่วยงานต้น สังกัด และ เผยแพร่ต่อ สาธารณชน
--	--------------------	--	--	--	--

ที่	ประเด็นการนิเทศติดตาม	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<b>5.สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง</b>					
1	ใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการประเมิน จากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษามาพัฒนาคุณภาพการศึกษา		√		
2	วางแผนใช้ข้อมูลสารสนเทศ โดยกำหนด รูปแบบแนวทางและแบบแผนไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านต่างๆ ตามบริบทของสถานศึกษา		√		
3	นำผลที่ได้จากการปฏิบัติไปใช้สะท้อนกลับ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยการจัดการความรู้ (KM) หรือจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ฯลฯ เพื่อการพัฒนา การศึกษาอย่างต่อเนื่อง		√		
4	สร้างเครือข่ายและผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา			√	โรงเรียนควรสร้างเครือข่ายและผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

#### ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

จากการนิเทศ ติดตามการส่งเสริมพัฒนาการศึกษาของคณะกลุ่มนิเทศ ติดตามประเมินการ พัฒนาการศึกษที่ผ่านมานั้นมีผลการประเมินออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 การพัฒนาสถานศึกษา ผลปรากฏว่าสถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา อยู่ระหว่างสถานศึกษามีการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและสถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2 ข้อปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องของข้อมูลสถานศึกษาคือขาดการจัดทำรายงานผล การประเมินตนเอง และขาดการจัดส่งเอกสารให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดทราบ ทั้งนี้สถานศึกษายังขาด การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงาน ผลการประเมินตนเอง สถานศึกษาขาดการเก็บรวบรวม ข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลอื่นๆและจัดทำเป็นแฟ้มหรือติดบอร์ดประกาศ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาขาดการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองตลอดจนการจัดทำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ

สรุปว่า โรงเรียนควรปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องข้อมูลในการส่งสรุปและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และ เผยแพร่ต่อสาธารณชน และโรงเรียนควรสร้างเครือข่ายและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศ ติดตาม

(นางนันทิพร มุลขุนทด)

ตำแหน่ง...นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ...

...../...../.....

สืบเอก.....หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตามวิชาการ

(นเรศ นารัตน์โท)

ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักปลัด.....

...../...../.....

ความคิดเห็นของประธานกลุ่มนิเทศ ติดตาม

( )

รับทราบ.....

.....

( ) ไม่รับทราบ

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุรศักดิ์ ชมกลีน)

ตำแหน่ง...ปลัดอบต.แสงสว่าง...

...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

( )

รับทราบ.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสูงสุด  
(นายเช่อม ทิมิลกุล)

ตำแหน่ง...นายกอบต.แสงสว่าง.....

...../...../.....

**แบบนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา  
โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง ประจำปี  
การศึกษา 2567  
ครั้งที่ 1 เทอมที่ 1/2567**

\*\*\*\*\*

**คำชี้แจง** การบริหารงานกลุ่มบริหารงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สามารถ ปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน มุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อ ประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน ตลอดจนการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษา ทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นไปด้วยความ ถูกต้อง รวดเร็วเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริการ
3. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานและอำนวยความสะดวก ให้การปฏิบัติงานของ สถานศึกษาเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของสถานศึกษาต่อสาธารณชน ซึ่งจะก่อให้เกิด ความรู้ ความเข้าใจ เจตคติที่ดีต่อโรงเรียน ศรัทธาและให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ตอนที่ 2 การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา**

2.2 การดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2567

ที่	ประเด็นการนิเทศติดตาม	ผลการดำเนินงาน		
		ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง	ไม่

		แล้ว	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<b>1. การจัดทำและเสนอของบประมาณ</b>					
1	การวิเคราะห์และพัฒนา นโยบายทางการศึกษา	√			
2	การจัดทำแผนกลยุทธ์หรือ แผนพัฒนาการศึกษา	√			
3	การวิเคราะห์ความเหมาะสม การเสนอของบประมาณ	√			
<b>2. การจัดสรรงบประมาณ</b>					
1	การจัดสรรงบประมาณใน สถานศึกษา	√			
2	การเบิกจ่ายและการอนุมัติ งบประมาณ	√			
3	การโอนเงินงบประมาณ			√	

ที่	ประเด็นการนิเทศติดตาม	ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
<b>3.การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน</b>					
1	การตรวจสอบติดตามการใช้เงินและผลการดำเนินงาน	√			
2	การประเมินผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน	√			
<b>4. การบริหารการเงิน</b>					
1	การรับเงิน	√			
2	การเก็บรักษาเงิน	√			
3	การจ่ายเงิน	√			
4	การนำส่งเงิน	√			
<b>5. การบริหารบัญชี</b>					
1	การจัดทำบัญชีการเงิน	√			
2	การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน	√			
3	การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน	√			
<b>6. การบริหารพัสดุและสินทรัพย์</b>					
1	การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา	√			
2	การจัดหาพัสดุ	√			
3	การกำหนดแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้าง	√			
4	การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ	√			
<b>7.การจัดหาและระดมทรัพยากร</b>					
1	การระดมทรัพยากรทางการศึกษา			√	
<b>8.การควบคุมภายในหน่วยงาน</b>					
1	การจัดกิจกรรมควบคุมภายใน		√		
2	การจัดทำสารสนเทศและการสื่อสาร	√			



3	การติดตามประเมินผล		√		
4	การรายงานผลการควบคุม ภายใน		√		

## ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

### ความคิดเห็น

คณะนิเทศ ติดตามประเมินผลการพัฒนาสถานศึกษาสังกัดอบต.แสงสว่างได้มีความคิดเห็น และข้อเสนอแนะดังนี้

1. โรงเรียนบ้านท่าสี่มีการบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นไปด้วยความ ถูกต้อง รวดเร็วเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการดำเนินการจัดทำ การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษาการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาการศึกษาและ การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอขอของงบประมาณตลอดจนจัดทำการจัดสรรงบประมาณใน สถานศึกษา การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ สถานศึกษาไม่มีการโอนงบประมาณ

2. โรงเรียนบ้านท่าสี่มีการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผล การดำเนินงาน ตลอดจนการบริหารการเงิน อาทิเช่นการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน และ การนำส่งเงิน

3. สถานศึกษาได้ดำเนินการบริหารบัญชี อาทิเช่นการจัดทำบัญชีการเงิน การจัดทำรายงาน ทางการเงินและงบการเงิน พร้อมทั้งการจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน ทั้งนี้ สถานศึกษายังสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

4. สถานศึกษาได้ดำเนินการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ อาทิเช่นการจัดทำระบบฐานข้อมูล สินทรัพย์ของสถานศึกษา การจัดหาพัสดุการกำหนดแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและ จัดซื้อจัดจ้างการควบคุมดูแล บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ สถานศึกษาไม่มีการระดมทรัพยากรทาง การศึกษา

5. สถานศึกษาได้ดำเนินการการจัดทำสารสนเทศและการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและผลงานของสถานศึกษาต่อสาธารณชน ซึ่งจะก่อให้เกิด ความรู้ ความเข้าใจ เจตคติ ที่ดีเยี่ยมใส ศรัทธาและให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา แต่สถานศึกษายังขาดการจัดกิจกรรม ควบคุมภายใน การติดตามประเมินผล และการรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงาน

### ข้อเสนอแนะ

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศ ติดตาม

(นางอำภาภัทร พิมพ์ดา)

ตำแหน่ง...นักวิชาการคลัง ชำนาญการ....

...../...../.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม

งบประมาณ

(นางกชพร ปริ้มงคล)

ตำแหน่ง..ผู้อำนวยการกองคลัง.....

**แบบฟอร์มการนิเทศการสอน**

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....นายศิวชัย ศรีเชียงสา..... ตำแหน่ง .....ครูค.ศ.2 วิทยฐานะชำนาญการ.....

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ว/ด/ปที่สอนวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.

สอนวิชา ...ภาษาไทย

รหัสวิชา ...ท 15101...

...คณิตศาสตร์

รหัสวิชา ....ค 15101...

...สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รหัสวิชา ....ส 15101...

...ประวัติศาสตร์

รหัสวิชา ....ส 15102...

...สุขศึกษาและพลศึกษา

รหัสวิชา ....พ 15101...

...ศิลปะ

รหัสวิชา ....ศ 15101...

...การงานอาชีพ

รหัสวิชา ....ง 15101.....

ชื่อผู้นิเทศ \_\_\_\_\_นางวิลาวัลย์ สีปัฐชา\_\_\_\_\_ ครั้งที่ \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่ผ่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
<b>1. สภาพทั่วไป</b>		√				
1.1 การตรงต่อเวลา						
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน		√				
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน		√				
1.4 รายงานการประเมินตนเอง(SAR)	√					
1.5 แผนการสอน	√					
<b>2. บุคลิกภาพ</b>	√					
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม						
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	√					
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	√					
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	√					
<b>3. การดำเนินการสอน</b>		√				

3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						
3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม		√				
3.3 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ( การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น, การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่นๆ)			√			
3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น		√				
3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและร่วมแสดงความคิดเห็น						
3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์		√				
3.7 การชี้แนะการเรียนรู้/การศึกษาค้นคว้า และแหล่งค้นคว้าเพิ่มเติม		√				

<b>4. การวัดและประเมินผล</b>		√				
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์						
4.2 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบปฏิบัติ,การรายงาน,การมอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ.....)		√				
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>1</b>			
<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	<b>17</b>					
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>92.16</b>					

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(นายศิวัชย์ ศรีเชียงสา )

ตำแหน่ง ครูค.ศ.2 วิทยาลัยนานาชาติ

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(นางวิลาวัณย์ สืบชชา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

## แบบฟอร์มการนิเทศการสอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....น.ส.สุภาพร นามบุตร..... ตำแหน่ง .....ครูผู้ช่วย.....

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ว/ด/ปที่สอนวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.

สอนวิชา ...ภาษาไทย	รหัสวิชา ...ท 11101...
...คณิตศาสตร์	รหัสวิชา ....ค 11101...
...ภาษาอังกฤษ	รหัสวิชา ....อ 11101...
...วิทยาศาสตร์	รหัสวิชา ....ว 11101...
...สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	รหัสวิชา ....ส 11101...
...ประวัติศาสตร์	รหัสวิชา ....ส 11102...
...สุขศึกษาและพลศึกษา	รหัสวิชา ....พ 11102...
...ศิลปะ	รหัสวิชา ....ศ 11101....
...การงานอาชีพ	รหัสวิชา ....ง 11101.....

ชื่อผู้นิเทศ \_\_\_\_\_นางวิลาวัลย์ สีปัทมา \_\_\_\_\_ ครั้งที่ \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่

ผ่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
<b>1. สภาพทั่วไป</b>		√				
1.1 การตรงต่อเวลา						
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน		√				
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน		√				
1.4 รายงานการประเมินตนเอง(SAR)	√					
1.5 แผนการสอน	√					
<b>2. บุคลิกภาพ</b>	√					
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม						
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	√					
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	√					

2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	√					
<b>3. การดำเนินการสอน</b>		√				
3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						
3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม		√				
3.4 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ( การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น, การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่นๆ)			√			
3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น		√				
3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและร่วมแสดงความคิดเห็น						
3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์		√				
3.7 การชี้แนะการเรียนรู้/การศึกษาค้นคว้า และแหล่งค้นคว้าเพิ่มเติม		√				

<b>4. การวัดและประเมินผล</b>		√				
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์						
4.3 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบปฏิบัติ,การรายงาน,การมอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ.....)		√				
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>1</b>			
<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	<b>17</b>					
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>92.16</b>					

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ  
(น.ส.สุภาพร นามบุตร)  
ตำแหน่ง ครูค.ศ.1

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ  
(นางวิลาวัลย์ สี่ปีชชา)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ



## แบบฟอร์มการนิเทศการสอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....น.ส.อรุณา ทองภู..... .....บุคลากรทางการศึกษา.....

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ว/ด/ปที่สอน วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.

สอนวิชา ...ภาษาไทย รหัสวิชา ...ท 13101...

...ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา ....อ 13101...

...ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา ....อ 14101...

...ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา ....อ 15101...

...ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา ....อ 16101...

ชื่อผู้นิเทศ \_\_\_\_\_นางวิลาวัลย์ สีป้าชา\_\_\_\_\_ ครั้งที่ \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่

ผ่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
<b>1. สภาพทั่วไป</b>		√				
1.1 การตรงต่อเวลา						
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน		√				
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน		√				
1.4 รายงานการประเมินตนเอง(SAR)					√	
1.5 แผนการสอน					√	
<b>2. บุคลิกภาพ</b>						
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	√					
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	√					
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	√					
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	√					
<b>3. การดำเนินการสอน</b>		√				
3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						
3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม		√				

<p>3.5 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ( การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น, การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่นๆ)</p>			√			
<p>3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น</p>		√				
<p>3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและร่วมแสดงความคิดเห็น</p>						
<p>3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์</p>		√				
<p>3.7 การชี้แนะการเรียนรู้/การศึกษาค้นคว้า และแหล่งค้นคว้าเพิ่มเติม</p>		√				

<b>4. การวัดและประเมินผล</b>		√				
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์						
4.4 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบปฏิบัติ,การรายงาน,การมอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ.....)		√				
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	<b>17</b>					
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>82.06</b>					

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้รับการนิเทศ

(น.ส.อรญา ทองภู)

บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(นางวิลาวัลย์ สืบชชา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

## แบบฟอร์มการนิเทศการสอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....น.ส.เฉลิมพร อันทะริก..... ..บุคลากรทางการศึกษา.....

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6      ว/ด/ปที่สอน วันจันทร์ ถึงวันศุกร์      เวลา 08.30 น. -16.30น.

สอนวิชา ...ภาษาไทย

รหัสวิชา ...ท 16101...

...คณิตศาสตร์

รหัสวิชา ....ค 16101...

...สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รหัสวิชา ....ส 16101...

...ประวัติศาสตร์

รหัสวิชา ....ส 16102...

...สุขศึกษาและพลศึกษา

รหัสวิชา ....พ 15101...

...ศิลปะ

รหัสวิชา ....ศ 12101....

...วิทยาศาสตร์

รหัสวิชา ...ว 16101.....

ชื่อผู้นิเทศ \_\_\_\_\_นางวิลาวัณย์ สีปัทมา\_\_\_\_\_ ครั้งที่ \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน    5 = ดีมาก    4 = ดี    3 = พอใช้    2 = ควรปรับปรุง    1 = ไม่

ผ่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
<b>1. สภาพทั่วไป</b>		√				
1.1 การตรงต่อเวลา						
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน		√				
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน		√				
1.4 รายงานการประเมินตนเอง(SAR)					√	
1.5 แผนการสอน					√	
<b>2. บุคลิกภาพ</b>						
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	√					
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	√					
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	√					
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	√					
<b>3. การดำเนินการสอน</b>		√				
3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						

3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม		√				
3.6 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ( การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น, การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่นๆ)			√			
3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น		√				
3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและร่วม แสดงความคิดเห็น						
3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์		√				
3.7 การชี้แนะการเรียนรู้/การศึกษาค้นคว้า และแหล่งค้นคว้า เพิ่มเติม		√				

4. การวัดและประเมินผล		√				
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์						
4.5 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบปฏิบัติ,การรายงาน,การมอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ.....)		√				
รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน	4	10	1	-	2	
รวมคะแนนทั้งหมด	17					
คิดเป็นร้อยละ	82.06					

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(น.ส.เฉลิมพร อันทะริก)

บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(นางวิลาวัลย์ สืบชชา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

## แบบฟอร์มการนิเทศการสอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....นายสุริยา ไตรรัตน์..... บุคลากรทางการศึกษา.....

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ว/ด/ปที่สอน วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.

สอนวิชา ...ภาษาไทย

รหัสวิชา ...ท 14101...

...คณิตศาสตร์

รหัสวิชา ....ค 14101...

...สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รหัสวิชา ....ส 14101...

...ประวัติศาสตร์

รหัสวิชา ....ส 14102...

...สุขศึกษาและพลศึกษา

รหัสวิชา ....พ 14101...

...ศิลปะ

รหัสวิชา ....ศ 14101....

...การงานอาชีพ

รหัสวิชา ....ง 14101.....

...หน้าที่พลเมือง

รหัสวิชา ....ส 14202.....

ชื่อผู้นิเทศ      นางวิลาวัณย์ สืบชชา      ครั้งที่ 1

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน    5 = ดีมาก    4 = ดี    3 = พอใช้    2 = ควรปรับปรุง    1 = ไม่ผ่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
<b>1. สภาพทั่วไป</b>		√				
1.1 การตรงต่อเวลา						
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน		√				
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน		√				
1.4 รายงานการประเมินตนเอง(SAR)					√	
1.5 แผนการสอน					√	
<b>2. บุคลิกภาพ</b>						
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	√					
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	√					
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	√					
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	√					
<b>3. การดำเนินการสอน</b>		√				

3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						
3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม		√				
3.7 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ( การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น, การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่นๆ)			√			
3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น		√				
3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและร่วม แสดงความคิดเห็น						
3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์		√				
3.7 การชี้แนะการเรียนรู้/การศึกษาค้นคว้า และแหล่งค้นคว้า เพิ่มเติม		√				
<b>4. การวัดและประเมินผล</b>		√				
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์						
4.6 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบ ปฏิบัติ,การรายงาน,การมอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด ,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ .....)		√				
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	<b>17</b>					
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>82.06</b>					

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้  
ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง



ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ  
(นายสุรียา ไตรรัตน์)  
บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ  
(นางวิลาวัณย์ สืบชชา)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

### แบบฟอร์มการนิเทศการสอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....น.ส.ประกายพร คุณาชน..... ..บุคลากรทางการศึกษา.....  
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ว/ด/ปที่สอน วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.  
สอนวิชา ...ภาษาไทย รหัสวิชา ...ท 12101...  
...คณิตศาสตร์ รหัสวิชา ....ค 12101...  
...ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา ....อ 12101...  
...สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รหัสวิชา ....ส 12101...  
...วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รหัสวิชา ....ว 12101...  
...สุขศึกษาและพลศึกษา รหัสวิชา ....พ 12101...  
...ศิลปะ รหัสวิชา ....ศ 12101...

ชื่อผู้นิเทศ นางวิลาวัณย์ สืบชชา ครั้งที่ 1

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่

ผ่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	

<b>1. สภาพทั่วไป</b>		√				
1.1 การตรงต่อเวลา						
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน		√				
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน		√				
1.4 รายงานการประเมินตนเอง(SAR)					√	
1.5 แผนการสอน					√	
<b>2. บุคลิกภาพ</b>						
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	√					
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	√					
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	√					
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	√					
<b>3. การดำเนินการสอน</b>		√				
3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						
3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม		√				
3.8 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ( การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น, การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่นๆ)				√		
3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น		√				
3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและร่วม แสดงความคิดเห็น						
3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์		√				
3.7 การชี้แนะการเรียนรู้/การศึกษาค้นคว้า และแหล่งค้นคว้า เพิ่มเติม		√				

<b>4. การวัดและประเมินผล</b>		√				
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์						
4.7 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบปฏิบัติ,การรายงาน,การมอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ.....)		√				
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	<b>17</b>					
<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>81.25</b>					

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(น.ส.ประกายพร คุณาชน)

บุคลากรทางการศึกษา

**แบบฟอร์มการนิเทศการสอน**

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....น.ส.ปริยาหุช อ้วนเต็ม.....บุคลากรทางการศึกษา.....

วัน/เดือน/ปี ที่สอน วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.

ระดับชั้น/อนุบาลปีที่ 2 (อายุ 3 ขวบ) จำนวนนักเรียน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ชื่อผู้นิเทศ นางนันทิพร มุลขุนทด ครั้งที่ 1

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่

ผ่าน

รายการ	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
<b>1. ข้อมูลทั่วไป</b>					
1.1 การตรงต่อเวลา	...√	.....	.....	.....	.....
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน	...	..	.	...	...
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน	.....	...√..	.....	.....	.....
<b>2. บุคลิกภาพ</b>					
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	.....	..	.....	.....	.....
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	...√..	...√.	.....	.....	.....
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	..	..	.....	.....	.....
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....
<b>ตอนที่ 1 การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน</b>	...√.	...√.	.....	.....	.....
1.1 ห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย	..	..	.....	.....	.....
.....	...√	.....	.....	.....	.....
1.2 ห้องเรียนถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทได้สะดวก	...	.....	.....	.....	.....
ไม่มีเสียงดังรบกวน	.....	...√..	.	.	.
.....	.	..	.....	.....	.....
1.3 มีพื้นที่เพียงพอต่อการปฏิบัติกิจกรรมทั้งรายบุคคล กลุ่มย่อย และ					

กลุ่มใหญ่	.....	...√..	.	.	.
.....	.	..			
1.4 ห้องเรียนมีมุมประสบการณ์อย่างน้อย 4 มุม และภายในมุมมีสื่อ ของเล่นอย่างหลากหลายเพียงพอกับจำนวนเด็ก	.....√.	.....	.	.	.
.....	..	.			
1.5 พื้นที่จัดแสดงผลงานของเด็กปฐมวัยที่เก็บแฟ้มผลงานเครื่องใช้ ส่วนตัว	.....	.....√	.	.	.
.....	.	..	...√	.....	.....
1.6 มีการจัดป้ายนิเทศ / มุมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหน่วยการ เรียนรู้	.....	...√..	...	...	...
.....	...	.....	...√	.....	.....
หรือสถานการณ์ปัจจุบันหรือสิ่งที่เด็ก สนใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.7 จัดสภาพห้องเรียนน่าสนใจและเอื้อต่อพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็ก	...	.....	...√..	.....	.....
.....	.....	...	...	...	...
1.8 จัดสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ สวยงาม รมรื่น ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้	...	.....	.....	.....	.....
.....	.....	...	.....	.....	.....

รายการ	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
<b>ตอนที่ 2 การจัดกิจกรรมประสบการณ์</b>					
3.1 ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์.....	.....	...√.	.....	.....	.....
3.2 ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม.....	.....	..	.....	.....	.....
3.3 ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและ สอดคล้องกับการทำงานของสมอง.....	.....	..√...	.....	.....	.....
3.4 ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ.....	.....	..	.....	.....	.....
3.5 เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้ด้วยความสุข.....	.....	..√..	.....	...	.
3.6 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์.....	.....	..	.....	.....	.....
3.7 มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก.....	.....	...√	.....	.....	.....
3.8 จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวันยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม...	.....	...√	.....	.....	.....
		...√..			
<b>ตอนที่ 4 วิจัยในชั้นเรียน</b>					
4.1 ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียนสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	.....	...-
4.2 ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาแก้ไข/พัฒนาเด็ก.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.3 ครูนำผลการจัดการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จมาพัฒนาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ดี(Best Practice).....	.....	.....	.....	.....	...-
				..	...-
					.....
					.....
<b>ตอนที่ 5 หลักสูตรสถานศึกษา</b>					
5.1 ครูมีการทำหลักสูตรสถานศึกษาและเป็นปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	...√..	.....
5.2 ครูนำผลการจัดประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและนำมาพัฒนาเด็ก.....	.....	.....	.....	...√..	.....
5.3 มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	...√.	.....
				.....	.....
				...	.....
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

รวมคะแนนทั้งหมด	26
คิดเป็นร้อยละ	90.55

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมจำนวนตัวชี้วัด (29) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(น.ส.ปรียานุช อ้วนเต็ม)

บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(นางนันทิพร มุลขุนทด)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

## แบบฟอร์มการนิเทศการสอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....น.ส.นาฏลัดดา จันทะมาตย์ .....บุคลากรทางการศึกษา.....

วัน/เดือน/ปี ที่สอน วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.

สอนระดับชั้น อนุบาลปีที่ 3 (อายุ 4 ขวบ) จำนวนนักเรียน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ชื่อผู้นิเทศ นางนันทิพร มูลขุนทด ครั้งที่ 1

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่ผ่าน

รายการ	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1



<b>1. ข้อมูลทั่วไป</b>	...√	.....	.....	.....	.....
1.1 การตรงต่อเวลา	...	...	..	...	...
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน	.....	...√..	.....	.....	.....
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน	.....	..	.....	.....	.....
<b>2. บุคลิกภาพ</b>	.....	..	.....	.....	.....
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	.....	...√.	.....	.....	.....
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	...√..	.....	.....	.....	.....
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	..	..	.....	.....	.....
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....
<b>ตอนที่ 1 การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน</b>	...√.	...√.	.....	.....	.....
1.1 ห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย	..	..	.....	.....	.....
.....	...√	.....	.....	.....	.....
1.2 ห้องเรียนถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทได้สะดวก	...	.....	.....	.....	.....
ไม่มีเสียงดังรบกวน	.....	...√..	..	..	..
.....	..	..	.....	.....	.....
1.3 มีพื้นที่เพียงพอต่อการปฏิบัติกิจกรรมทั้งรายบุคคล กลุ่มย่อย และกลุ่มใหญ่	.....	...√..	..	..	..
.....	..	..	.....	.....	.....
1.4 ห้องเรียนมีมุมประสบการณ์อย่างน้อย 4 มุม และภายในมุมมีสื่อของเล่นอย่างหลากหลายเพียงพอสำหรับเด็ก	...√.	.....	..	..	..
.....	..	..	.....	.....	.....
1.5 พื้นที่จัดแสดงผลงานของเด็กปฐมวัยที่เก็บแฟ้มผลงานเครื่องใช้ส่วนตัว	.....	...√	..	..	..
ของเด็กและครู	..	..	...√	.....	.....
.....	.....	...√..	.....	.....	.....
1.6 มีการจัดป้ายนิเทศ / มุมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้	.....	...√..	.....	.....	.....
หรือสถานการณ์ปัจจุบันหรือสิ่งที่เด็กสนใจ.....	.....	.....	...√	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.7 จัดสภาพห้องเรียนน่าสนใจและเอื้อต่อพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็ก	...	.....	...√..	.....	.....
....	.....	.....	.....	.....	.....
1.8 จัดสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ สวยงาม รมรื่น ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้	...	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

รายการ	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
<b>ตอนที่ 2 การจัดกิจกรรมประสบการณ์</b>					
3.1 ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์.....	.....	...√..	.....	.....	.....
3.2 ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม.....	.....	..	.....	.....	.....
3.3 ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและ สอดคล้องกับการทำงานของสมอง.....	.....	..√...	.....	.....	.....
3.4 ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ.....	.....	..√..	.....	.....	.....
3.5 เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้ด้วยความสุข.....	.....	..	.....	...	.
3.6 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์.....	.....	..√..	.....	.....	.....
3.7 มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก.....	.....	...√	.....	.	.
3.8 จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวันยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม...	.....	...√	.....	.....	.....
		...√..			
<b>ตอนที่ 4 วิจัยในชั้นเรียน</b>					
4.1 ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียนสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	.....	...-
4.2 ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาแก้ไข/พัฒนาเด็ก.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.3 ครูนำผลการจัดการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จมาพัฒนาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ดี(Best Practice).....	.....	.....	.....	.....	...-
				..	...-
					.....
<b>ตอนที่ 5 หลักสูตรสถานศึกษา</b>					
5.1 ครูมีการทำหลักสูตรสถานศึกษาและเป็นปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	...√..	.....
5.2 ครูนำผลการจัดประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและนำมาพัฒนาเด็ก.....	.....	.....	.....	...√..	.....
5.3 มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	...√.	.....
				.....	.....
				...	.....
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	5	15	3	3	0
<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	26				

วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

91 % - 100 % =	ดีมาก	<input type="checkbox"/>
81 % - 90 % =	ดี	<input type="checkbox"/>
71 % - 80 % =	พอใช้	<input type="checkbox"/>
61 % - 70 % =	ควรปรับปรุง	<input type="checkbox"/>
ต่ำกว่า 60 % =	ไม่ผ่าน	<input type="checkbox"/>

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(น.ส.นาฏลัดดา จันทะมาตย์)

บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(นางนันทิพร มุลขุนทด)

แบบฟอร์มการนิเทศการสอน

ชื่อผู้รับการนิเทศ .....น.ส.สลิตตา กองเพชร .....บุคลากรทางการศึกษา.....

วัน/เดือน/ปี ที่สอน วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 น. -16.30น.

สอนระดับชั้น อนุบาลปีที่ 1 (อายุ 2 ขวบ) จำนวนนักเรียน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

ชื่อผู้นิเทศ นางหันทิพร มูลขุนทด ครั้งที่ 1

\*\*\*\*\*

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของคุณ

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่

ผ่าน

รายการ	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ข้อมูลทั่วไป	... ✓	.....	.....	.....	.....

1.1 การตรงต่อเวลา	...	...	.	...	...
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน	.....	√	.....	.....	.....
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน	.....	..	.....	.....	.....
<b>2. บุคลิกภาพ</b>	.....	..	.....	.....	.....
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	√	√	.....	.....	.....
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	..	..	.....	.....	.....
2.3 ความเชื่อมั่นในตนเอง	.....	.....	.....	.....	.....
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	√	√	.....	.....	.....
<b>ตอนที่ 1 การจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน</b>	..	..	.....	.....	.....
1.1 ห้องเรียนสะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย	√	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.2 ห้องเรียนถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทได้สะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
ไม่มีเสียงดังรบกวน	.....	√	.	.	.
.....	.	..	.....	.....	.....
1.3 มีพื้นที่เพียงพอต่อการปฏิบัติกิจกรรมทั้งรายบุคคล กลุ่มย่อย และกลุ่มใหญ่	.....	√	.	.	.
.....	.	..	.....	.....	.....
1.4 ห้องเรียนมีมุมประสบการณ์อย่างน้อย 4 มุม และภายในมุมมีสื่อของเล่นอย่างหลากหลายเพียงพอสำหรับเด็ก	√	.....	.	.	.
.....	..	.	.....	.....	.....
1.5 พื้นที่จัดแสดงผลงานของเด็กปฐมวัยที่เก็บแฟ้มผลงานเครื่องใช้ส่วนตัว	.....	√	.	.	.
ของเด็กและครู	.	..	√	.....	.....
.....	.....	√	.....	.....	.....
1.6 มีการจัดป้ายนิเทศ / มุมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้	.....	√	.....	.....	.....
หรือสถานการณ์ปัจจุบันหรือสิ่งที่เด็กสนใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.7 จัดสภาพห้องเรียนน่าสนใจและเอื้อต่อพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็ก	.....	.....	√	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
1.8 จัดสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ สวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย และมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

รายการ	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
<b>ตอนที่ 2 การจัดกิจกรรมประสบการณ์</b>					
3.1 ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์.....	.....	...√.	.....	.....	.....
3.2 ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม.....	.....	..	.....	.....	.....
3.3 ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและ สอดคล้องกับการทำงานของสมอง.....	.....	..√...	.....	.....	.....
3.4 ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ.....	.....	..	.....	.....	.....
3.5 เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้ด้วยความสุข.....	.....	...√..	.....	...	.
3.6 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์.....	.....	..	.....	.....	.....
3.7 มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก.....	.....	...√	.....	.....	.....
3.8 จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวันยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม...	.....	...√	.....	.....	.....
		...√..			
<b>ตอนที่ 4 วิจัยในชั้นเรียน</b>					
4.1 ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียนสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	.....	...-
4.2 ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาแก้ไข/พัฒนาเด็ก.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.3 ครูนำผลการจัดการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จมาพัฒนาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ดี(Best Practice).....	.....	.....	.....	.....	...-
				..	...-
				.....	.....
				.....	.....
<b>ตอนที่ 5 หลักสูตรสถานศึกษา</b>					
5.1 ครูมีการทำหลักสูตรสถานศึกษาและเป็นปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	...√..	.....
5.2 ครูนำผลการจัดประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและนำมาพัฒนาเด็ก.....	.....	.....	.....	...√..	.....
5.3 มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	...√.	.....
				.....	.....
				...	.....
<b>รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

รวมคะแนนทั้งหมด	26
คิดเป็นร้อยละ	90.55

(วิธีการคิดร้อยละ นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100 หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

- 91 % - 100 % = ดีมาก
- 81 % - 90 % = ดี
- 71 % - 80 % = พอใช้
- 61 % - 70 % = ควรปรับปรุง
- ต่ำกว่า 60 % = ไม่ผ่าน

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(น.ส.สลิตตา กองเพชร)

บุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ

(นางนันทิพร มุลขุนทด)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

## บันทึกเพิ่มเติมของผู้นิเทศ

### 1. จุดเด่นที่พบในการนิเทศ (ถ้ามี)

บริเวณสถานศึกษา นักการภารโรง ได้ดูแลสะอาด ไม่มีสิ่งกีดขวางที่เป็นอันตรายสำหรับเด็กนักเรียน สนามเด็กเล่นอุปกรณ์การเล่นไม่ชำรุด จัดวางเป็นระเบียบ อาคารสถานที่มั่นคงถาวร

### 2. สิ่งที่ควรพัฒนา(ถ้ามี)

ห้องน้ำสำหรับนักเรียนมีไม่เพียงพอ อุปกรณ์การเรียนการสอนไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม ควรจัดให้มีห้องแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง

### 3. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ( ถ้ามี )

สถานศึกษาควรจัดหารงบประมาณสร้างห้องน้ำสำหรับนักเรียนให้เพียงพอต่อการบริการ และการผลิตสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม และจัดให้มีห้องแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง



4. การปรึกษาหารือภายหลังการนิเทศ (ถ้ามี)

-ไม่มี

(ลงชื่อ).....

(นางนันทิพร มุลขุนทด)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

ผู้บันทึก รายงาน

สืบเอก.....

(นเรศ นารัตน์โท)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตามวิชาการ

(ลงชื่อ).....

(นายสุรศักดิ์ ชมกลิ่น)

ตำแหน่ง ปลัดอบต.แสงสว่าง

ประธานกลุ่มผู้นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาการจัดการศึกษา

**รูปถ่ายการนิเทศการสอน**















ผอ. โรงเรียนนำเสนองานต่อคณะนิตศ ตัดตาม





ภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสามัคคีธรรม บ้านท่าสี่ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับไสบ้านทับไส

\*\*\*\*\*



ภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่ายม บ้านท่ายม หมู่ที่ 8





# รูปภาพดำเนินการ