



ประกาศองค์การต่อต้านการฉ้อโกง  
เรื่อง มาตรการการป้องกันการรับสินบน

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ระยะที่ 3 ( พ . ศ . 2560- 2564 )  
และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาค  
รัฐ ( ITA) ประจำปี 2562  
ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการ  
ดำเนินงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง  
จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ประจำปี 2562  
เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ การรับสินบน  
การใช้อำนาจหน้าที่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น  
การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน การรับ  
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับการขัดกันระหว่าง  
ประโยชน์ส่วนบุคคลและ ประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งเป็นมาตรการสำคัญเร่งด่วน  
เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส  
ตรวจสอบได้และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นปัญหา  
สำคัญและพบบ่อยตามยุทธศาสตร์ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ระยะที่ 3 ( พ.ศ. 2560-2564 )

**มาตรการป้องกันการรับสินบน**

ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐรับหรือถ้ามถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อ  
ื่นใดนอกเหนือจาก

ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ  
หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายให้ได้รับทรัพย์สินในเรื่องนี้  
ได้แก่ การรับเงินเดือน การรับเงินเบี่ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ  
ค่าที่พักในการเดินทางไปราชการ การรับ  
สวัสดิการต่างๆที่ทางราชการจัดให้ทั้งในรูปแบบเดินทางปกติและการจัดสวัสดิการ  
ภายในของส่วนราชการ รวมถึงค่าสมนาคุณวิทยากร  
ค่าอาหารหรือค่าอาหารในระหว่างอบรม  
ประชุมหรือสัมมนาเว้นแต่การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติ  
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง  
หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติของเจ้าหน้าที่ของ  
รัฐ พ.ศ. 2543 ดังต่อไปนี้

1.การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ได้แก่  
การรับทรัพย์สินจากปู่ ย่า ตา ยาย

ลูก หลาน เหลน พี่ ลุง ป้า น้า อา  
หรือจากญาติของคู่สมรสในลักษณะของชั้นต่างๆในความเป็นญาติเช่นเดียวกันที่  
ได้กล่าวถึงข้างต้น ความเป็นญาติจึงมิได้เฉพาะบุคคลธรรมดาเท่านั้น

การรับทรัพย์สิน ฯ ในกรณีนี้จึงไม่สามารถนำไปใช้อำนาจการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนิติบุคคลได้ประกอบกับการรับทรัพย์สินจากญาติเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถรับได้โดยไม่จำกัดจำนวนในการรับทั้งนี้จะได้รับได้ในจำนวนเท่านั้น จึงขึ้นอยู่กับความสามารถในการให้ของญาติที่เป็นผู้ให้ทรัพย์สิน

2. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติเนื่องในโอกาสต่างๆโดย

ปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ได้ปฏิบัติในสังคมเท่านั้น และต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน 3,000 บาท

3. การรับค่ารับรองและของขวัญจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ อาทิ

พาไปรับประทานอาหาร มอบบัตรกำนัลของห้างสรรพสินค้า ต้องรับเนื่องในโอกาสต่างๆโดยปกติตามธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทสังคมนั้นและมูลค่าของการรับรองและของขวัญนั้นต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท

4. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ลักษณะให้บุคคลทั่วไป

5. ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา อื่นๆ นี้ ออกจากกรณีปกติ ประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันโดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมเจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท มิได้

6. ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐยินยอมหรือรู้เห็นเป็นในให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของรัฐเว้นแต่เป็นการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ตามปกติประเพณีนิยมและของขวัญนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท

7. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพรหรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ



ครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ ราชการของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ทุกกระบวนการ อาทิ การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต โด ย ผู้ บั ง คั บ บั ญ ช า ทุ ก ระดับทำความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อนำไปปฏิบัติในโครงการกิจกรรมที่อยู่ใน ความ รั บ ผิ ด ช อ บ แ ล ะ ค ว บ ค ุ ม การดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้

5.ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริต คอรัปชั่น การรับหรือการให้สินบนในทุกรูปแบบ รวมถึงเจ้าหน้าที่ปฏิเสธต่อการกระทำโดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสหรือพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามกำหนดไว้ในกระบวนการ จัดการข้อร้องเรียน

6.การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2544 เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดทางวินัย ผู้บังคับบัญชาจะต้องดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

7.เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีการรับทรัพย์สินอื่นใดที่เป็นการฝ่าฝืนการรับทรัพย์สิน ๗ ต ำ ม พ ระ ร ำ ช บั ญ ญั ตี ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา 103 จะ ตั อ ง รั บ โ ท ษ ต ำ ม ม ำ ต ร ำ 32 มีโทษจำคุกไม่เกินสามปีปรับไม่เกินหกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ ผู้ใดให้ ข อ ใ ห้ ห รื อ รั บ ว ำ จ ะ ใ ห้ ท ร ั พ ย์ สິ น ห รื อ ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ ประวิงการกระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่ มีโทษจำคุกไม่เกิน ห้าปี ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา123/5แห่ง พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

8.เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของ รัฐ ห รื อ จ ำ ก ก ำ ร ใ ช้ อ ำ น ำ จ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่และได้เรียกรับ ทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น ๆ การรับทรัพย์สิน ในกรณีนี้จึงเป็นการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นจะมีความผิดตามปร ะ ม ว ล ก ฎ ห ม า ย อ ำ ญ ำ ม ำ ต ร ำ 149 มีโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปีหรือจำคุกตลอดชีวิตและปรับตั้งแต่สองพันบาทถึง สี่หมื่นบาท

9.สอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอเพื่อสอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงทาง กฎหมายและสภาวะทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

**กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน**  
ช่องทางการร้องเรียน/การรับเบาะแส

- 1.แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนโดยตรง
- 2.ทางโทรศัพท์หมายเลข 082-8408339
- 3.ร้องเรียนผ่านผู้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- 4.ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ [sangsawang.go.th](http://sangsawang.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖5



(นายเชิ่อม ทิมิลกุล )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงสว่าง